



**AJUNTAMENT DE
MONTOLIU DE LLEIDA**

NIF P2517900G

c. Orient 3 – 25172 Montoliu de Lleida

Tel. 973 720280- Fax 973 720299

email.- ajuntament@montoliulleida.ddl.net

PLEC DE CONDICIONS ECONÒMICOADMINISTRATIVES QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT, AMB DIVERSOS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ, DE LA CONCESSIÓ D'US PRIVATIU DEL BAR DE LES PISCINES MUNICIPALS I LA GESTIÓ I CONTROL DE LA TAQUILLA D'ENTRADA PER L'ESTIU 2017 .-

I.- CLAUSULES GENERALS QUE REGULEN LA CONCESSIÓ.-

Primera.-Objecte de la licitació.- És objecte del present Plec de Condicions l'explotació del bar de les piscines municipals de Montoliu de Lleida, durant l'estiu 2017, així com el manteniment de les instal·lacions

- a) Explotació del bar de les Piscines Municipals per la temporada d'estiu 2017.
- b) Assumir el control de les taquilles, el control dels abonaments i entrades i la liquidació setmanal de la recaptació realitzada, destinant una persona durant tot l'horari en que estigui en funcionament el servei.
- c) Les tarifes de les consumicions del bar, seran lliurades a l'Ajuntament i tindrà permanentment a disposició del públic les tarifes aprovades.
- d) Prestar el servei amb la deguda diligència , rapidesa, continuïtat i qualitat, guardant la màxima atenció, respecte i correcció en llurs relacions amb el públic i el servei.
- e) Prestar els serveis, a tota part interessada que els requereixi, en les condicions reglamentàries i en les derivades d'aquest plec de condicions.
- f) Neteja diària de les instal·lacions del bar, vestidors, serveis, entorn de les piscines, terrasses i altres indrets, conservant la bona imatge del conjunt del complex, passant els avisos corresponents al regidor del servi en el cas d'existir alguna incidència.
- g) Aquesta neteja es farà en dues actuacions diferenciades en l'horari, una de més intensa abans d'obrir el servei i l'altra a migdia repassant les possibles disfuncions i mancances especialment dels banys.
- h) Assumir les despeses de neteja i higiene de les instal·lacions del bar, inclosos productes i estris de neteja.
- i) Gestionar les deixalles aplicant criteris de reciclatge.
- j) Exercir per si mateix l'adjudicació i no cedir-la o traspasar-la a tercers , sense el consentiment de la Corporació
- k) Serà a càrrec de l'encarregat del servei complir les disposicions legals protectores del treball i les de Previsió i Seguretat Social. L'Ajuntament queda exempt de responsabilitat per incompliment d'aquestes obligacions. També serà a compte de l'encarregat del servei els impostos, drets , taxes i tributs de caràcter estatal, provincial i municipal que gravin l'activitat.
- l) L'adjudicatari haurà d'estar donat d'alta de l'activitat del bar.
- m) No permetre a cap usuari de les piscines banyar-se abans de les 12 hores i a partir de les 21.00 hores al juliol i 2030 hores a l'estiu, sense autorització prescriptiva
- n) Col·laborar en el manteniment del civisme, con vivència i seguretat en el recinte, i no permetre l'accés de vehicles a motor, animals domèstics o de companyia.



**AJUNTAMENT DE
MONTOLIU DE LLEIDA**

NIF P2517900G

c. Orient 3 – 25172 Montoliu de Lleida
Tel. 973 720280- Fax 973 720299

email.- ajuntament@montoliulleida.ddl.net

- o) Per la prestació del servei, l'Ajuntament facilitarà les instal·lacions, locals i magatzems necessaris per al bon compliment de l'objecte del present contracte.

Segona.- Règim Jurídic.- El present plec de condicions, restarà sotmès al regim jurídic, previst per a les concessions de naturalesa demanial, per a l'ús privatiu d'un bé de domini públic com es, el Bar Annex a les instal·lacions de les piscines municipals de Montoliu de Lleida, que gestionarà al seu propi risc i ventura, d'acord amb el que estableix:

- L'art. 59 i 62 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre pel qual s'aprova el Reglament del Patrimoni dels ens locals, segons el qual l'ús privatiu inherent a l'afectació dels bens demaniaus.
- L'art. 93 i següents de la Llei 33/2003 de 3 de novembre, del patrimoni de les Administracions Públiques.
- L'art. 218 del Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.

D'altra banda, en quan a la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció, serà d'aplicació, al present Plec de Condicions la normativa de contractació :

- Decret Llei 3/2016 de 31 de maig de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, que aprova el text refós de la llei de contractes del sector públic (TRLCSP).

Tercera.- TIPUS D'ÚS PRIVATIU.

Tal i com ja hem posat de manifest en l'article 1er, es tracta d'una concessió d'ús privatiu d'un bé de domini públic, conforme a allò que disposen els articles 56 i següents del Reglament del patrimoni dels ens locals aprovat per Decret 336/1988, de 17 d'octubre i l'art 93 i següents de la Llei 33/2003 de 3 de novembre, del Patrimoni de les Administracions Públiques.

Quarta.- Durada de la Concessió

La duració de la concessió de l'ús privatiu del Bar Annex a les piscines municipals de Montoliu de Lleida, serà durant la temporada d'estiu, del 18 de juny a 11 de setembre de 2017, ambdós inclosos, llevat que l'ajuntament acordi un altre de diferent. L'incompliment del termini podrà ser sancionat sens perjudici de la facultat de l'ajuntament de rescindir el contracte.

Cal tenir en compte que en algunes ocasions s'organitzen actes lúdics, culturals i esportius fora d'aquest horari, normalment a la nit, i cal donar servei de bar a aquests esdeveniments populars. L'Ajuntament intentarà donar informació per preveure aquestes eventualitats.



**AJUNTAMENT DE
MONTOLIU DE LLEIDA**

NIF P2517900G

c. Orient 3 – 25172 Montoliu de Lleida

Tel. 973 720280- Fax 973 720299

email.- ajuntament@montoliulleida.ddl.net

Horari

El bar de les piscines municipals restarà obert d'12 del matí a 9 del vespre de dilluns a divendres, sempre que aquests siguin feiners, en cas de ser festa o vigília l'horari podrà ampliar-se fins a les 2 de la matinada.

Els dissabtes i diumenges i dies festius l'horari serà d'12 del matí a 2 de la matinada.

Un cop cessi l'ús privatiu del domini públic, pel termini establert, les instal·lacions revertiran a l'ajuntament, amb les prescripcions que s'estableixin en el Plec de condicions, així com, en el mateix estat de conservació i funcionament en el que va ser entregat, acompanyat d'una relació de totes els bens existents que hagin de revertir a l'ajuntament.

Cinquena.- la Quantia de la licitació

L'ajuntament, haurà de rebre la quantia, de 400€, per a la gestió del bar.

L'adjudicatari podrà percebre un 1% de la recaptació efectuada en la taquilla.

L'adjudicació podrà ser atorgada a la proposta que, complint el Plec de clàusules, sigui més avantatjosa, sense atendre solament l'oferta econòmica i segons judici de la Corporació, i en funció de les millores que en sobre tancat es comprometin a realitzar en el lloc els licitadors.

Ateses les característiques del contracte i en aplicació de l'art.89 TRLCSP, en relació amb l'establert en la llei 2/2015, de 30 de març de des indexació de l'econòmica espanyola, no procedirà revisió de preus.

Sisena.- Característiques del Servei

- a. Continuitat que, exigirà la prestació de forma permanent i ininterrompuda des del dia 18 de juny fins als 11 de setembre.
- b. Regularitat que, exigirà la prestació de forma puntual i continuada amb mitjans personals i materials necessaris
- c. Equitat de les facturacions segons les tarifes aprovades per l'Ajuntament.

Setena.- Obligacions del concessionari

Sense perjudici del que estableix la normativa al respecte, el concessionari restarà subjecte a les següents obligacions:

a)El concessionari haurà de mantenir les instal·lacions en perfecte estat de manteniment, neteja i higiene tal i com s'estableix en la clàusula primera d'aquest plec de condicions.

- El concessionari haurà d'exposar diàriament i mitjançant un calendari, el control del manteniment de neteja dels espais exposats en la clàusula primera del present plec de condicions.



**AJUNTAMENT DE
MONTOLIU DE LLEIDA**

NIF P2517900G

c. Orient 3 – 25172 Montoliu de Lleida

Tel. 973 720280- Fax 973 720299

email.- ajuntament@montoliulleida.ddl.net

• El concessionari haurà de complir la normativa de tractament de residus, procedint en conseqüència a realitzar la selecció d'aquesta, i el seu dipòsit en els corresponents contenidors.

b)La cura de les instal·lacions anirà a càrrec del concessionari.

L'administració es reserva les facultats inspectores inherents a la constatació del funcionament normal i correcte del servei, que anirà a càrrec del concessionari, com també les despeses que s'originin i les millores a introduir.

c)El concessionari haurà d'abandonar i deixar lliure a disposició de l'administració municipal, acabat el termini de durada, el lloc de la concessió, i de reconèixer expressament la potestat municipal per acordar i executar per ella el llançament.

d)El concessionari haurà de respondre dels danys i perjudicis que pugui causar als interessos municipals, que serà exigida amb càrrec a la garantia definitiva si aquesta fos suficient, o pel procediment administratiu d'apressament en els altres supòsits.

e)La concessió només tindrà efecte entre la Corporació municipal i el titular d'aquella, però no alterarà les situacions jurídiques provades entre el concessionari i tercers, ni podrà ser invocada per l'execució o disminució de la responsabilitat en què hagin estat inclosos els titulars de la concessió administrativa.

f)El concessionari estarà obligat a prestar el servei amb diligència, amabilitat i cordialitat inclosa la correcta atenció als usuaris i percebrà com a contraprestació al seu servei i vendes, les quantitats que siguin procedent.

g)El concessionari haurà de prestar el servei ininterrompudament durant el termini de duració de la concessió administrativa. L'incompliment del present punt comportarà la rescissió immediata del contracte.

h)El concessionari no tindrà dret a cap mena de subvenció.

i)El compliment del pagament del canon, si escau, es farà el 50% el primer dia feiner del mes de juliol, o el primer dia que s'iniciï l'activitat i l'altre 50% el dia 15 de setembre.

j)L'us directe de la concessió, recaurà sobre el concessionari i, com a molt, pels seus familiars i/o empleats.

k)Els concessionaris hauran de prestar els serveis amb diligència, inclosa la correcta atenció als usuaris.

l)L'alcaldia podrà imposar les sancions per incompliment de la concessió que dintre dels límits legals estableixi.

m)Els concessionaris hauran d'estar al corrent en el pagament de les seves obligacions tributàries, i al corrent de pagament de les seves obligacions amb l'ajuntament.



**AJUNTAMENT DE
MONTOLIU DE LLEIDA**

NIF P2517900G
c. Orient 3 – 25172 Montoliu de Lleida
Tel. 973 720280- Fax 973 720299

email.- ajuntament@montoliulleida.ddl.net

n) Els concessionaris hauran de disposar d'una assegurança de responsabilitat civil per a respondre dels danys i perjudicis que puguin causar als usuaris del servei de bar. També hauran de disposar d'una assegurança per al cas de robament de productes del servei de bar.

p) L'alcaldia controlarà i durà a terme la compra dels material per les piscines.

q) L'adjudicatari haurà de respondre dels danys causats a tercers per negligència, dol o morositat a l'acompliment de les obligacions resultants de l'adjudicació.

Vuitena.- Drets basics de la corporació

La Corporació municipal ostenta els drets següents:

a) Inspeccionar el recinte, les instal·lacions, serveis, material i locals que hi tinguin relació.

b) Imposar a l'adjudicatari les correccions pertinents per raó de les infraccions que cometi i dictar-li les ordres oportunes per a mantenir la prestació del servei al nivell exigít per l'adjudicació.

c) Assumir directament la gestió del servei (explotació de bar i servei de taquilla) rescatar l'adjudicació, suprimir el servei o declarar la caducitat de l'adjudicació.

d) Manténir, amb el regidor delegat del servei, una reunió com a mínim de caràcter setmanal, a l'objecte d'efectuar la valoració, en el seu conjunt, de la prestació del servei objecte de l'adjudicació o d'altres aspectes concrets.

Novena.- Drets bàsics del concessionari

El concessionari tindrà els drets reconeguts en l'ordenament jurídic, i en particular:

a) Utilitzar els béns de domini públic adscrits a l'explotació del Bar.

b) Cobrar dels usuaris del bar per la prestació de serveis i vendes d'acord amb els preus que de conformitat amb l'ajuntament es fixi i que no podran excedir dels que regeixen en la resta d'establiments de la població.

c) Utilitzar els béns, utensilis i instal·lacions pròpies del recinte per al bon compliment de les seves tasques.

Desena.- Resolució i caducitat

1. Seran causes d'extinció de la concessió:

a) El transcurs del termini establert.

b) La resolució.

c) La caducitat.

d) El desestiment.

e) L'incompliment en el pagament.



**AJUNTAMENT DE
MONTOLIU DE LLEIDA**

NIF P2517900G
c. Orient 3 – 25172 Montoliu de Lleida
Tel. 973 720280- Fax 973 720299

email.- ajuntament@montoliulleida.ddl.net

2.La declaració de resolució de la concessió, sens perjudici de les sancions que, en el seu cas, procedeixin de l'incompliment de qualsevol de les condicions d'aquest i, en especial, no mantenir les instal·lacions en les degudes condicions de neteja.

3.Seran causes de caducitat les següents:

- a)La mort del concessionari
- b)L'ajornament per més de 2 dies de la data fixada per al començament de la concessió.
- c)La interrupció dintre del termini de duració de la concessió per més de 24 hores del funcionament o la destinació normal de l'ús concedit sense causa justificada.
- d) No donar compte, tal i com diu el present plec de condicions, de la recaptació setmanal de la taquilla d'entrada.

4.La resolució i la caducitat produiran el cessament automàtic de la concessió i no donaran dret al seu titular a reclamar indemnització per danys i perjudicis.

5.L'òrgan municipal competent podrà acordar deixar sense efecte la concessió abans del temps establert, si ho justifiquen les circumstàncies esdevingudes d'ordre o d'interès públic, mitjançant la devolució de la part proporcional del millor postor satisfet i rescabament dels anys, si s'escau.

6.El desestiment no donarà dret a devolució ni indemnització de cap mena.

II.- PROCÉS DE LICITACIÓ DE LA CONCESSIÓ.-

Onzena.- Presentació de propostes

La documentació per prendre part en el procés de licitació, es podrà presentar, a la secretaria municipal, fins al **dia 6 de juny de 2017**. Per tal que, arribi a coneixement de tots els veïns es publicaran aquestes bases al tauler d'anuncis de Casa la Vila i es donarà a conèixer per mitjà de la veu pública i a la pàgina web municipal.

La documentació es podrà presentar per correu, si bé en aquest cas, caldrà que per fax o per telegrafia es comuniqui a l'òrgan de contractació la data de la seva tramesa.

La documentació es presentarà en sobre tancat i a l'invers figurarà la inscripció següent:

SOBRE 1 <<DOCUMENTACIÓ per prendre part al concurs per a l'explotació i gestió del bar de les piscines municipals, per a l'estiu 2017>>.

Sobre 1.- El present sobre contindrà, la documentació següent:

a)Document Nacional d'identitat o fotocòpia validada, i escriptura de constitució de societat degudament inscrita al registre mercantil.

b)Declaració jurada de l'oferidor de no trobar-se comprés en cap dels casos d'incapacitat o incompatibilitat assenyalats en la Llei de contractes de les administracions públiques ANNEX II , al present Plec de Condicions.



**AJUNTAMENT DE
MONTOLIU DE LLEIDA**

NIF P2517900G

c. Orient 3 – 25172 Montoliu de Lleida

Tel. 973 720280- Fax 973 720299

email.- ajuntament@montoliulleida.ddl.net

c) Referències que acrediten la solvència tècnica i econòmica del licitador per a la contractació de què es tracti que haurà d'apreciar-se atesos els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat que podrà acreditar-se per un o varis dels mitjans següents:

- Les titulacions acadèmiques i professionals dels empresaris o de la persona de l'empresa i en particular del personal responsable de l'execució del contracte.
- Una relació dels principals treballs realitzats en els darrers tres anys que inclogui, dates i beneficiaris públics o privats, acompanyat, si pot ser un certificat de referència de l'ens on ha treballat.
- Informe d'entitats financeres que acrediti la solvència econòmica.

d) Justificant d'estar al corrent de les obligacions tributàries

e) Carnet en vigència de manipulador d'aliments

SOBRE 2 <<Proposta per prendre part al concurs per a l'explotació i gestió del bar de les piscines municipals, per a l'estiu 2017>>.

- Oferta econòmica que, es presentarà d'acord amb el model que s'annexa al present Plec de Clàusules. ANNEX I
- Millores a introduir en l'organització, funcionament i qualitat del servei que pugui estimar d'interès per a un millor coneixement de l'oferta.

Lliurada i admesa una proposta, no podrà ser retirada pel respectiu licitador.

Dotzena.- Obertura de pliques

L'acte d'obertura de pliques tindrà lloc a les 12 hores, del migdia de l'endemà del dia que finalitzi el termini d'admissió de proposicions. Si es presenten pliques per correu l'acte d'obertura tindrà lloc l'endemà de rebre totes les ofertes trameses per correu i com màxim l'endemà del desè dia natural a l'acabament del termini de presentació d'ofertes; Sota la presidència del senyor alcalde, Tinent d'alcalde o una altra persona delegada, i dos regidors, en acte públic, i l'assistència de la secretària de l'ajuntament, que donarà fe de l'acte corresponent.

Tretzena.-període d'informació pública, examen d'expedient, reclamacions, terminis.

El present Plec de Condicions, serà exposat al públic mitjançant pregons i bands en el municipi, així com penjar el corresponent edictes en el tauler d'anuncis de l'ajuntament i en la Web municipal.

Catorzena.- Criteris de selecció



**AJUNTAMENT DE
MONTOLIU DE LLEIDA**

NIF P2517900G
c. Orient 3 – 25172 Montoliu de Lleida
Tel. 973 720280- Fax 973 720299

email.- ajuntament@montoliulleida.ddl.net

A la licitació hi podran concórrer totes les persones físiques o jurídiques, que tinguin plena capacitat d'obrar, i no es trobin incloses en cap dels casos d'incapacitats previstos a la Llei de Contractes de les administracions públiques.

En el cas que no hi hagués cap oferta acceptable per l'administració, l'ajuntament podrà discrecionalment declarar desert el concurs.

2.Per tal d'adjudicar el servei es valoraran els següents criteris:

a.- Oferta econòmica del proponent..... **8 punts**

b.- Capacitat de licitador.-

*.- Experiència acreditada, d'haver explotat algun bar de piscines o zones esportives. Es valorarà l'aportació d'un certificat de bona conducta..... **5 punts**.

*.- Memòria sobre la forma de gestionar el servei, organització interna, serveis propis i contractats, recursos humans i materials necessaris per tal de garantir el funcionament del servei, imatge i promoció de les instal·lacions. Totes les millores que es comprometin a realitzar els licitadors, i que podran consistir en millorar la qualitat del servei, manteniment de les instal·lacions, característiques funcionals, i d'altres, com serveis que es vulguin atorgar als particulars.

Es podrà incloure en la memòria, la prestació del servei de restauració, menús, sopars a la fresca i d'altres activitats culinàries, sempre i quan les instal·lacions estiguin en condicions i degudament autoritzades per la Generalitat **10 punts**

El preu de la licitació no serà el criteri principal per dur a terme l'adjudicació de l'explotació del bar.

Quinzena.- Adjudicació de la concessió

Donada l'adjudicació de la concessió per la Corporació, es requerirà a l'adjudicatari perquè en el dia i l'hora que s'assenyali concorri a formalitzar el contracte en document administratiu, del qual donarà fe la secretària de la Corporació. Si no atén aquests requeriments, no aconsegueix els requisits per a la realització del contracte o impedeix que es formalitzi en el termini assenyalat, l'adjudicació quedarà de ple dret sense efecte, amb les conseqüències previstes en la legislació.

El contracte serà a risc i ventura del contractista.

L'administració eludeix tota classe de perjudicis que el contractista pugui ocasionar, com a conseqüència de la realització del servei, malgrat així si les condicions climatològiques durant la temporada de prestació del servei esdevenen altament perjudicials podrà demanar una indemnització per aquest fet, apreciand-se discrecionalment per part de l'ajuntament.

III.- REGIM SANCIONADOR.-

Setzena.- Infraccions per incompliment



**AJUNTAMENT DE
MONTOLIU DE LLEIDA**

NIF P2517900G
c. Orient 3 – 25172 Montoliu de Lleida
Tel. 973 720280- Fax 973 720299

email.- ajuntament@montoliulleida.ddl.net

Constituiran faltes greus i molt greus del concessionari les que assenyalen l'article 257.2 del Decret 179/1995 de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, activitats i serveis dels ens locals, així com les assenyalades a la Llei de Contractes del Sector públic i caldrà que el procediment sancionador, si escau, s'ajusti al previst en els art. 87 i ss de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Les molt greus podrà comportar la resolució del contracte.

Als efectes d'imposició de sancions s'entendran per incompliment de contracte, com a falta greu la determinada:

--A) Per desobediència, un cop l'ajuntament efectui un requeriment, al concessionari, sobre una manera de procedir o alguna actuació que no s'ajusti a la voluntat municipal, regulada en el present Plec de Condicions.

--B) La resistència als requeriments de la seva observança, regulats en l'apartat anterior.

--C) La manca de privacitat i falta de confidencialitat de la informació, d'acord amb el que estableix l'art. 140 TRLCSP, l'adjudicatari haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del present contracte.

Dissetena.- El règim sancionador per al concessionari incomplidor es regularà, sense perjudici de la resolució del contracte per incompliment de les obligacions per part del contractista, l'ajuntament podrà imposar la sanció que es determini en la legislació aplicable al respecte i d'acord amb el procediment establert en la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Divuitena.- Altres clàusules

La concurrència del proponent a la contractació, implica, l'acceptació de les presents condicions.

L'acord de l'adjudicació, es realitzarà per decret d'alcaldia, prèvia proposta de la mesa, atès que es tracta d'un contracte menor. El retard en la formalització del contracte no pot repercutir en els terminis previstos de prestació.

Dinovena.- Clausula final. - Qualsevol situació no prevista en aquest plec de condicions administratives, serà resolta pels òrgans competents de la Corporació.

Montoliu de Lleida, maig de 2017.

ANNEX I

MODEL DE PROPOSICIÓ

"Jo, _____, amb domicili al carrer
núm. _____, en nom propi(o en representació de _____) assebitat/ada
de l'anunci per a l'explotació i gestió del bar de les piscines municipals durant l'estiu
2017 em comprometo a fer-me càrrec de la gestió i explotació en les condicions



**AJUNTAMENT DE
MONTOLIU DE LLEIDA**

NIF P2517900G
c. Orient 3 – 25172 Montoliu de Lleida
Tel. 973 720280- Fax 973 720299

email.- ajuntament@montoliulleida.ddl.net

que, estableix el Plec de condicions econòmico-administratives i les disposicions legals que li siguin d'aplicació acompanyo la documentació següent:

-
-
-
-

Oferto, per ser seleccionat/ada, la quantitat
de _____ euros.

Així mateix, em comprometo a complir, envers el personal que utilitzi, les normes contingudes en la legislació laboral vigent en cada moment i garanteixo a l'Ajuntament la total indemnitat, fins i tot subsidiària, en aquesta matèria.

Montoliu de Lleida, maig de 2017.

Signatura.

**ANNEX II. DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE INCOMPATIBILITATS I
CAPACITAT PER CONTRACTAR**



**AJUNTAMENT DE
MONTOLIU DE LLEIDA**

NIF P2517900G
c. Orient 3 – 25172 Montoliu de Lleida
Tel. 973 720280- Fax 973 720299

email.- ajuntament@montoliulleida.ddl.net

Sr/a, amb DNI núm. , com a representant de l'empresa, amb domicili a de, i codi d'identificació fiscal núm.

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT

1. Que compleixo totes les condicions legalment establertes per a contractar amb l'administració i que en cas de resultar adjudicatari d'aquest contracte, aportaré abans de l'adjudicació, la documentació que acredita aquesta condició.
2. Que compleixo tots els requisits i obligacions que exigeix la normativa pel que fa a l'objecte de l'execució del contracte.

I perquè se'n prengui coneixement i tingui els efectes que corresponguin en l'expedient de contractació de l'obra "....." que du a terme l'Ajuntament de, signo la present declaració, sota la meva responsabilitat, i segell d'aquesta empresa.

1. Obligacions tributàries i de la Seguretat Social

Queestic/la societat està donat/da d'alta a l'Agència Estatal d'Administració Tributària en el cens d'empresaris professionals i retenidors i queestic/la societat està al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, imposades per les disposicions vigents.

Per aquest motiu:

Em comprometo, en el moment que m'ho requereixi l'Ajuntament de, a aportar la documentació acreditativa del compliment de les meves obligacions tributàries i de la Seguretat Social/obligacions tributàries i de la Seguretat Social de la societat i dels requisits establerts en el Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat per Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre i en els plecs objecte d'aquesta licitació.

Autoritzo a l'Ajuntament de ... a sol·licitar a l'Agència Estatal d'Administració Tributària les dades relatives al compliment de les meves obligacions tributàries/obligacions tributàries de la societat, per tal de comprovar el compliment dels requisits establerts en el en el Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat per Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre i demés normativa de desenvolupament, en aquesta licitació.

Autoritzo a l'Ajuntament de ... a sol·licitar a la Tresoreria General de la Seguretat Social les dades relatives al compliment de les meves obligacions/obligacions de la societat, per tal de comprovar el compliment dels requisits establerts en el en el Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat per Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre i demés normativa de desenvolupament, en aquesta licitació.

I, perquè consti, a efectes de poder contractar amb l'Ajuntament de ..., signo aquesta declaració, sota la meva responsabilitat, i segell d'aquesta empresa.



**AJUNTAMENT DE
MONTOLIU DE LLEIDA**

NIF P2517900G

c. Orient 3 – 25172 Montoliu de Lleida

Tel. 973 720280- Fax 973 720299

email.- ajuntament@montoliulleida.ddl.net

(Lloc i data)